Titelblad Projectplan

Auteur(s):

Datum:

Inhoud

[**Aanleiding en** achtergrond **project** 3](#_Toc171325819)

[**Aanleiding project** 3](#_Toc171325820)

[Achtergrond project 3](#_Toc171325821)

[Aanleiding projectplan 3](#_Toc171325822)

[**Het project** 4](#_Toc171325823)

[***Doelstelling project*** 4](#_Toc171325824)

[***Omschrijving project*** 4](#_Toc171325825)

[Doelstelling en e***indresultaat van*** dit ***project***plan 4](#_Toc171325826)

[*Afbakening projectplan binnen het project* 4](#_Toc171325827)

[*Activiteiten en beoogde resultaten* 4](#_Toc171325828)

[**Projectpartners** 5](#_Toc171325829)

[Rollen, belangen en verantwoordelijkheden projectpartners 5](#_Toc171325830)

[**Projectorganisatie** 6](#_Toc171325831)

[**Projectcapaciteit en financiën** 6](#_Toc171325832)

[**Planning** 7](#_Toc171325833)

[BIJLAGE 1: projectgebied 8](#_Toc171325834)

[BIJLAGE 2: Risicomatrix 9](#_Toc171325835)

# **Aanleiding en** achtergrond **project**

## **Aanleiding project**

Vul hier zo goed en compleet wat de aanleiding van het project is en waarom er aan de slag wordt gegaan met het project. Denk aan gemeentelijk, provinciaal en landelijk beleid en bijbehorende doelstellingen

## Achtergrond project

Wanneer is het project gestart, hoe is er gestart, wat is er al gedaan. Zijn er al zaken bekend die van invloed kunnen zijn op het project en/of op de fase waarop het projectplan is gericht.

## Aanleiding projectplan

Waarom dit projectplan en relatie met de samenwerkingsovereenkomst (SOK). Ook kan hier de relatie met de projectpartners worden benoemd. Aangeven dat het projectplan de nadere uitwerking van de afspraken in de SOK. Het projectplan geeft ook inzicht en duidelijkheid over het hoe, het waarom en wanneer. Met het uitwerken van een projectplan worden zaken afgestemd die later wellicht tot onduidelijkheid en vertraging kunnen leiden

# **Het project**

## ***Doelstelling project***

Hierin wordt ingegaan over het doel van het warmteproject. Dit kan zijn een bepaalde wijk in een bepaald jaartal op een warmtenet hebben aangesloten. Dat kan ook zijn een x aantal aansluitingen in een gebied realiseren. Door scherp te hebben wat het doel is van het project, kun je beter sturen in de projectfasen op dat einddoel.

## ***Omschrijving project***

Wat is het gebied van het project, waar ligt de grens. Welke bron is voorzien, hoe ziet de bebouwing er uit in het voorgenomen projectgebied en welke kengetallen zijn al bekend.

## Doelstelling en e***indresultaat van*** dit ***project***plan

### *Afbakening projectplan binnen het project*

Hier wordt aangegeven dat het projectplan ingaat op een specifieke fase in het project. Wat wordt er in deze fase gedaan en wat wordt en juist niet gedaan. Benoem dat hier om ook voor de latere fasen bepaalde keuzes die gemaakt zijn weer terug te kunnen vinden.

### *Activiteiten en beoogde resultaten*

Wat wordt er opgeleverd? Welke resultaten zijn van belang om als projectpartners een besluit te kunnen nemen. Dit kan per projectpartner verschillen, maar uiteindelijk moet het resultaat van eind van de fase zijn dat er een deliverable ligt die voor alle projectpartners de inhoud bevat die nodig is om een besluit te nemen

# **Projectpartners**

Dit hoofdstuk gaat in over de projectpartners. Door duidelijk te omschrijven wie de projectpartners zijn, wat hun rol is, waarom ze deelnemen aan het project en wat de bijbehorende verantwoordelijkheden zijn in dit project en specifiek binnen dit projectplan

## Rollen, belangen en verantwoordelijkheden projectpartners

De projectpartners zitten niet zomaar aan tafel; ze doen dat met een reden/overtuiging/doel. Die kunnen onderling van elkaar verschillen maar prima complementair zijn in het project. De rollen van de projectpartners helder omschrijven alsmede de verantwoordelijkheden die de projectpartners kunnen en willen nemen.

# **Projectorganisatie**

In dit hoofdstuk wordt nader ingegaan op de projectorganisatie. Welke partijen gaan wat leveren in de vorm van kennis, capaciteit en budget om de eerder beschreven resultaten van dit projectplan te behalen. Denk hierbij aan de algemene kennis die bij de projectpartners aanwezig is alsmede aan organisatie specifieke kennis die van belang is om de resultaten te behalen.

## **Projectcapaciteit en financiën**

Hoeveel budget, benodigde expertise en wie hoort daar bij, wat gaan de projectpartners zelf doen en wat wordt extern gedaan. Zijn er onderdelen die door een projectpartner specifiek gedaan gaan worden maar wel van belang zijn voor het project

# **Planning**

Een heldere en duidelijke planning is nodig om de projectfase goed te doorlopen. Neem alle momenten die van belang zijn mee in de planning, ook de interne besluitvorming van de projectpartners. Deze is nodig voor onder andere het vervolg, maar zorgt ook voor begrip en duidelijkheid over de interne processen en doorlooptijden. Zorg uiteraard dat er overeenstemming is over de planning.

### BIJLAGE 1: projectgebied

In deze bijlage kan door een plaatje aangegeven worden waar het projectgebied zich bevindt. Eventueel en aanvullend kan extra informatie weergegeven worden (bron, afnemers, e.d.)

### BIJLAGE 2: Risicomatrix

Ieder project en iedere projectfase kent bepaalde risico’s. door risico’s vooraf al te benoemen, de hoogte van het risico in te schatten en een mitigerende maatregel op te nemen, kunnen de projectpartners zich beter voorbereiden en handelen mocht het risico zich voordoen.

Voorbeeld risicomatrix

|  |  |
| --- | --- |
| Risico | Mogelijke maatregel(en) |
| Er is te weinig warmte om afnemers binnen de bepaalde scope van voldoende warmte te voorzien | Nader onderzoeken wat de potentie van warmte is in vervolg. |
| Opslagcapaciteit WKO is minder dan verwacht | Proefboring uitvoeren om de potentie te onderzoeken. |
| De particuliere woningeigenaren willen/kunnen niet aansluiten. | Zoveel mogelijk meenemen van randvoorwaarden vroeg in de ontwikkeling en daarmee een goede propositie kunnen aanbieden aan de particuliere woningeigenaar.  Andere afnemers langs het warmtenet vinden en een aanbieding doen. |
| De gemeenteraad besluit om niet verder te gaan met het project, ondanks de haalbaarheid van het project en de wens van de overige projectpartners om verder te gaan. | Gemeenteraad goed informeren en meenemen op nut en noodzaak. |
|  |  |
|  |  |